

保有個人情報の開示等に関する諸手続きについて

1. 開示・訂正・利用停止等のご請求に関する受付窓口について

- A) 訂正・利用停止等の手続きは下記窓口または担当営業部署にお申し出下さい。
B) 開示のご請求は、下記窓口でお取り扱いしております。下記窓口以外での開示手続きのお取り扱いはできませんのでご注意ください。受付時間は、10:00～18:00（年末年始休業）です。

株式会社成都貸貸ホームズ 個人情報担当窓口

〒560-0023 大阪府豊中市岡上の町3-7-1 3F

TEL 06-6857-7070 E-mail info@sei-to-jp.com

2. 開示手続きについて

開示のご請求は注意事項を確認の上、所定の申請書及び本人確認書類と手数料・郵送料を同封いただき、上記個人情報担当窓口宛に郵送してください。開示の方法は書面により行い、ご本人の住民票記載の住所に本人限定受取郵便にて郵送いたします。

A) 申請に必要な書類について

申請者	必要書類（各1通）
本人	個人情報開示申請書 住民票（外国人の方は外国人登録証明書） 公的機関が発行した氏名住所の記載のある身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート等）
未成年者の 法定代理人	個人情報開示申請書 法定代理権があることを証明する書類（戸籍謄本等） 法定代理人の住民票（あるいは外国人登録証明書） 公的機関が発行した氏名住所の記載のある身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート等）
成年後見人の 法定代理人	個人情報開示申請書 法定代理権があることを証明する書類（登記事項証明書等） 法定代理人の住民票（外国人の方は外国人登録証明書） 公的機関が発行した氏名住所の記載のある身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート等）
委任された 代理人	個人情報開示申請書 開示対象者本人が発行する委任状（実印で押印） 代理人の住民票（外国人の方は外国人登録証明書） 公的機関が発行した氏名住所の記載のある身分証明書のコピー（運転免許証、パスポート等） 開示対象者本人の住民票 開示対象者本人の印鑑証明書

B) 手数料について

- i. 1回の申請ごとに下記手数料、郵送料が必要です。
手数料 1,000円 郵送料 600円（内訳 定型80円、書留420円、本人限定受取郵便100円）
ii. 手数料の支払方法
費用の支払方法は、1,600円分の郵便定額小為替を申請書に同封してください。

C) 注意事項

所定の申請書類に不備がある場合、開示請求に伴う手数料の支払いがない場合は開示できない場合があります。代理人による申請の場合、代理権が確認できない場合は開示いたしません。また、代理権の確認のためご本人に連絡させていただく場合があります。

個人データの確認照会手続きの関係で開示書類のお渡しに時間がかかる場合がありますのであらかじめご了承ください。調査の結果、対象となる個人データを保有していない場合はその旨を通知し、所定の手数料等はお返しできません。

本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れのある場合、株式会社成都不動産の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす場合、法令に違反することとなる場合は、全部または一部を不開示とさせていただきます。この場合も所定の手数料等はお返しいたしません。

開示の方法は書面にて行い、原則本人を受取人として住民票に記載の住所に本人限定受取郵便で郵送いたします。（委任による代理人が申請者の場合でも開示対象者本人を受取人として住民票に記載の住所に郵送します。法定代理人が申請者の場合には法定代理人を受取人として住民票に記載の住所に郵送いたします。）封筒には受取人の電話番号を記載します。郵便物の受取にしましては郵便局から受取人宛に連絡等があり、本人確認のうえ受取人の住所または郵便局で郵便物を受け取ることができます。

この開示手続きでご提供された個人情報は、本人確認、保有個人データとの照合、本人または申請者（代理人）との連絡等の開示手続きに必要な範囲で利用いたします。なお、申請書類は返却いたしません。

ご記入いただきました内容について開示をご請求された保有個人データの特定のため、また開示請求手続きに関し当社からご連絡させていただく場合がございます。

個人情報開示申請書

年 月 日

株式会社 成都賃貸ホームズ
個人情報担当窓口 御中

個人情報保護に関する法律第29条の規定に伴い開示対象者本人に関する株式会社成都賃貸ホームズの保有個人データにつき別紙「保有個人情報の開示等に関する諸手続きについて」の注意事項を了承のうえ、開示請求します。

申請者	〒 -			
	住所			
	フリガナ			
	氏名			
	連絡先電話番号(自宅・携帯番号・勤務先・その他)			
	-			
	電子メールアドレス			
開示対象者	申請者	本人	法定代理人	委任による代理人
	希望する連絡方法	郵送	電話	電子メール
	〒 -			
	住所			
フリガナ				
氏名				
連絡先電話番号(自宅・携帯番号・勤務先・その他)				
-				

保有個人情報の確認照合のための参考とさせていただきますのでお分かりになる範囲でご記入ください。(「 」部分は、あてはまる所にチェックを入れてください。)

株式会社成都賃貸ホームズと取引したことはありますか？			
ある	不動産の賃貸借の取引(依頼) (取扱店舗名等:)	時期)
	(物件名・所在地等:)		
ない	不動産の購入(所在地:)	年 月 頃)
	不動産の売却(依頼) (所在地等:)		
	投資用不動産、業務用不動産、駐車場等の取引(依頼)		
	その他()		
株式会社成都賃貸ホームズに資料請求、あるいは問合せをしたことがありますか？			
ある	賃貸不動産の資料請求または問合せ(取扱店舗等:)	時期)
	(物件名・所在地等:)		
ない	賃貸不動産の賃貸借の取引(依頼) (取扱店舗等:)	年 月 頃)
	(物件名・所在地等:)		
	売買不動産の資料請求または問合せ(所在地等:)		
	投資用不動産、業務用不動産、駐車場等の資料請求または問合せ その他()		
株式会社成都賃貸ホームズの事務所・店舗等に来場、来店されたことはありますか？			
ある	ミニミニFC店舗(店舗名:)	時期)
	展示場・事務所(所在地等:)		
ない	その他()	年 月 頃)
	受付(営業)担当者の氏名 ()		

この開示の手続きでご提供された個人情報は、本人確認、保有個人データとの照合、本人又は請求者(代理人)との連絡等の個人情報利用開示の手続きに必要な範囲で利用いたします。